

株式会社●●●●
代表取締役 ●●●● 様

テレワークに関する誓約書

私は、テレワーク（自宅での業務の他、会社が管理する施設以外での一切を指す）を行うにあたり、次の事項を誓約いたします。

1. 会社から PC 等の情報機器（以下「PC」という）を貸与されたときは、大切に扱います。
2. 貸与 PC、私有 PC の別を問わず、ID、パスワードの設定、ウイルス対策、アクセスログ収集等セキュリティに関する設定については、会社の指示・規定に従います。
3. 就業時間及び休日は、テレワークの実施に際し、個別に取り決めた場合はその個別の取り決め、そうでない場合は、就業規則に定める労働時間及び休日に従います。
4. 業務データを USB メモリー、DVD、CD、磁気媒体等により社外に持ち出す際は、パスワード設定をする等管理を厳重にし、業務データが流出することの無いように細心の注意を払います。
5. 同居の家族等が PC に触れたり、PC のディスプレイを覗き込んだり、又は業務上の資料を見ることがないように PC や業務上の資料の保管管理を徹底します。
6. 日々の業務実績の報告は、会社の規定に従い正しく報告します。
7. 上記 1～6 のいずれかに違反したときは、就業規則に従い懲戒処分を受ける場合がある他、会社に損害をもたらしたときは、損害賠償義務を負います。

（記名・押印日） 令和 年 月 日

住 所

氏 名

印