内 定 承 諾 書

株式会社 ●●●●
代表取締役 ●●●● 殿

この度私は、貴社からの採用内定通知を受け取りました。
つきましては、貴社への入社を承諾するとともに、下記事項を遵守いたします。

記

1. 入社承諾後は、正当な理由なく入社を拒否いたしません。
2. 会社に対して虚偽の申告は一切いたしません。
3. 指示された書類は遅滞なく、すみやかに提出いたします。
4. 住所変更や家族構成の変更があれば、直ちに連絡いたします。

以上

令和　　年　　月　　日

住所　　㊞
氏名　　㊞

保証人氏名　　㊞
（本人との関係：　　）