**Nome completo**

CAP, città (provincia)

Numero di telefono

E-mail

**(Azienda) o (nome del responsabile delle risorse umane)**

Titolo lavorativo

Sede legale dell’azienda

Via, città, CAP

Luogo, data

**Oggetto:**Candidatura per la posizione di **[ruolo/posizione lavorativa]** presso **[azienda]**

Gentile [nome responsabile],

mi chiamo [nome e cognome], diplomato/laureato in [titolo accademico raggiunto] con un voto di diploma/laurea di [punteggio di laurea] presso [istituto che hai frequentato]. Nel corso degli anni ho maturato un forte interesse per [settore dell’azienda in cui ti candidi] ed è per questo che vorrei candidarmi per [nome dell’azienda].

[Se sei alla prima esperienza lavorativa:]

Durante il periodo di formazione presso [nome dell’istituto] ho sviluppato numerose abilità che credo che possano essere rilevanti per la vostra azienda. In particolare mi riferisco a [competenza 1] grazie a cui ho ottenuto un [risultato importante], e a [competenza 2] grazie a cui ho raggiunto un [risultato importante]. La mia esperienza professionale, anche se limitata, comprende tirocini in [ruoli svolti] che mi hanno permesso di entrare in contatto con la realtà lavorativa corrispondente agli studi da me svolti e di manifestare nuovamente la mia volontà di crescere professionalmente in questo settore che tanto mi appassiona.

[Se hai già esperienza in un altro settore:]

Come può vedere dal mio curriculum che trova in allegato, sono un/a professionista di [ambito professionale di riferimento] specializzato/a in [competenza chiave] con [numero] anni di esperienza e desidero mettere le mie competenze e la mia professionalità a servizio di [azienda]. Sono fortemente motivato/a e nutro un profondo interesse per [industria di riferimento], ragione per cui ho deciso di rivolgermi a [azienda].

Spero vivamente che possa prendere in considerazione la mia candidatura per [ruolo in azienda], poiché vi stimo molto e vi reputo una realtà importante. Mi auguro di poter dimostrare nel corso della selezione il mio valore, dare ulteriore riconferma delle mie qualità, e di poter imparare a [nuova competenza], che sono sicuro/a possa essere fondamentale per la mia carriera presso la vostra azienda.

Sono disponibile a discutere i dettagli relativi alla mia candidatura durante un colloquio di lavoro da svolgere online, telefonicamente o in presenza. Resto inoltre a disposizione per qualsiasi chiarimento.   
Ringrazio sentitamente per il tempo dedicato alla valutazione della presente candidatura, sperando in una pronta risposta.

Cordiali saluti,

[Nome completo]