**Nome completo**

CAP, città (provincia)

Numero di telefono

E-mail

**(Azienda)**

**(Nome responsabile risorse umane)**

Sede legale dell’azienda

Via, città, CAP

Luogo, data

**Oggetto: Candidatura per la posizione di infermiere presso [struttura sanitaria]**

Alla cortese attenzione di [nome responsabile]

Mi chiamo [nome e cognome], sono un infermiere neolaureato/con X anni di esperienza e le scrivo per candidarmi per la posizione di infermiere presso [struttura sanitaria].

[Per infermiere neolaureato:]

Come può vedere dal curriculum che trova in allegato, ho recentemente completato il corso di studi in Scienze Infermieristiche, con un giudizio [voto]. Durante il periodo di formazione ho svolto un tirocinio presso [nome ospedale], nel reparto di [nome reparto], dove ho svolto le mansioni di [mansioni svolte]. Ciò mi ha permesso di acquisire competenze in [competenze].

[Per infermiere con esperienza:]

Come può vedere dal curriculum che trova in allegato, sono un infermiere con X anni di esperienza, con specializzazione in [eventuale specializzazione]. In particolare, ho lavorato X anni presso [nome ospedale], nel reparto di [nome reparto], dove ho svolto le mansioni di [mansioni svolte]. Ciò mi ha permesso di acquisire competenze in [competenze].

Oltre al diploma di laurea triennale in Scienze Infermieristiche/laurea magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche, ho frequentato un corso di specializzazione in [settore]/un seminario in [aggiungere tutte le esperienze formative rilevanti].

Sono molto incline a [attitudine personale], qualità che mi permette di lavorare a contatto con i pazienti, dedicando loro tutte le attenzioni che meritano. Il mio interesse verso le altre persone è dimostrato anche da [esperienza di volontariato o altra attività pertinente].

Vorrei lavorare presso [struttura sanitaria] perché [spiegare motivazioni] e ritengo che la mia esperienza/la mia formazione sarebbe molto utile all’azienda.

Sono disponibile a discutere i dettagli relativi alla mia candidatura durante un colloquio di lavoro da svolgere telefonicamente o in presenza. Resto inoltre a disposizione per qualsiasi chiarimento.
Ringrazio sentitamente per il tempo dedicato alla valutazione della presente candidatura, sperando in una pronta risposta.

Cordiali saluti,

[Nome e cognome]